

ДОГОВОР
о закреплении муниципального имущества на праве
оперативного управления за муниципальным учреждением

№ 08-006-0041

г. Зеленодольск

«28» 03 2008г.

Муниципальное учреждение «Палата имущественных и земельных отношений Зеленодольского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице руководителя Каримова Талгата Галимзяновича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №15 «Ромашка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Будкиной Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях обеспечения сохранности и эффективного использования Уполномоченный орган закрепляет, а Учреждение принимает на праве оперативного управления муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Имущество», в соответствии с перечнем имущества (приложение 1) и актом приема-передачи имущества (приложение №2), являющимися неотъемлемыми частями договора.

1.2. Первоначально-восстановительная стоимость Имущества по состоянию на 01.01.2008г. составляет 16362,0 тыс. руб. (шестнадцать миллионов триста шестьдесят две тысячи рублей).

Остаточная стоимость Имущества на 01.01.2008г. составляет 9497,0 тыс. руб. (девять миллионов четыреста девяносто семь тысяч рублей).

1.3. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

- осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью Имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;
- изымать излишнее, неиспользуемое, используемое неэффективно либо не по целевому назначению Имущество и распоряжаться им по своему усмотрению в интересах собственника;
- осуществлять иные действия, связанные с управлением Имуществом, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Уполномоченный орган обязан передать Имущество в соответствии с перечнем имущества и актом приема-передачи.

2.3. Учреждение имеет право в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением Имущества осуществлять права владения, пользования и распоряжения им.

2.4. Учреждение обязано:

- принять Имущество по акту приема-передачи;
- зарегистрировать право оперативного управления Имуществом в соответствии с действующим законодательством;
- вести в установленном порядке балансовый учёт Имущества;
- содержать Имущество в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивающими использование его по назначению, предусмотренному уставной деятельностью;
- строго соблюдать санитарные и противопожарные требования;
- своевременно производить текущий, а также капитальный ремонт Имущества в сроки, установленные СНиП (по зданиям и сооружениям), ЕНИР (по машинам и оборудованию);
- производить обязательные отчисления в бюджет, связанные с Имуществом, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;
- своевременно вносить платежи за коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием Имущества;
- ежегодно проводить сверку состава Имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности и представлять обновленный перечень Уполномоченному органу до 15 апреля года, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением 1 к договору;
- при наличии излишнего, неиспользуемого, используемого неэффективно либо не по целевому назначению имущества направлять Уполномоченному органу сведения о таком имуществе, а также предложения по его дальнейшему эффективному использованию;
- принять меры к обеспечению сохранности переданного Имущества;
- при расторжении договора в десятидневный срок передать Имущество, а также улучшения возникшие в результате его использования, назначенной Уполномоченным органом организации по акту приема-передачи, подписанному сторонами, утвержденному Уполномоченным органом.
- в случае досрочного расторжения договора возместить стоимость не произведенного (капитального, текущего) ремонта;
- немедленно известить Уполномоченный орган обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора.

2.5. Учреждение не вправе:

- отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете;
- использовать Имущество с целью извлечения прибыли. В случае, если в соответствии с учредительными документами Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенные за счет этих доходов Имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе;
- совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу Имущества либо приводящие к отчуждению, передаче Имущества в не установленном собственником порядке;
- использовать Имущество для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед муниципальным образованием и государством, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Учреждение несет материальную ответственность в порядке установленном действующим законодательством.

3.2 Учреждение несет полную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение имущества, в соответствии с действующим законодательством.

3.3 Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор является бессрочным и вступает в силу после подписания его сторонами и регистрации в Уполномоченном органе.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.1 и 4.4 настоящего договора.

4.3. При возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, он может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут, изменен по решению Уполномоченного органа в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:

- неисполнения Учреждением своих обязательств, в результате которого муниципальному образованию причиняется материальный ущерб или возникает угроза его причинения;

- ликвидации, реорганизации Учреждения на основаниях и в порядке, установленном действующим законодательством;

- использования Учреждением Имущества в целях, не предусмотренных уставной деятельностью;

- возникновения чрезвычайной ситуации, если имеется необходимость использования Имущества в общественных и местных интересах;

- принятия решений уполномоченными органами местного самоуправления о передаче Имущества третьим лицам или о репрофилировании Учреждения, на чьем балансе находится Имущество.

4.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

4.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Уполномоченного органа, один – у Учреждения, один – у регистрирующего органа.

ПЛАТЕЖНЫЕ И ПОЧТОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган

Адрес: 422550, г. Зеленодольск
ул. Комсомольская, 2
Р/с 40204810600000000040
Банка ГРКЦ НБ РТ Банка России
УФК по РТ (ОФК40) МФ РТ, л/с
№ЛБ 201660298-ИЗ Палата
ИНН 1648018306 КПП 164801001

Учреждение

Юридический адрес:
422540, г. Зеленодольск, ул. Северная, д.1
р/с 40204810600000000040 в
ГРКЦ НБ РТ Банка России УФК по РТ
(ОФК 40) МФ РТ
БИК 049205001
ЛБ 200730026 – ДС15, ЛВ 200730240-ДС15
ИНН 1648009510 КПП 164801001

От имени Уполномоченного органа

Руководитель муниципального учреждения
«Палата имущественных и земельных
отношений Зеленодольского
муниципального района»

Каримов Т.А.



(подпись)

М. П.

От имени Учреждения

Заведующий муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №15 «Ромашка»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан

Будкина О.А.



(подпись)

М. П.